

06/2024



EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES



IC5151171

NÚMERO DOS MIL QUATRE-CENTS VINT-I-DOS. -----

TRASLLAT DE DOMICILI, MODIFICACIÓ D'ARTICLE  
ESTATUTARI DE LA FUNDACIÓ PRIVADA "FUNDACIÓ BOSCH I  
GIMPERA FUNDACIÓ PRIVADA", I APROVACIÓ DEL TEXT  
REFÓS DELS MATEIXOS

A Barcelona, la meva residència, a dinou de  
desembre de dos mil vint-i-quatre. -----

Davant meu, **FRANCISCO ARMAS OMEDES**, Notari de  
l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, -----

**COMPAREIX:** -----

La senyora **MARINA SOLÉ CATALÀ**, major d'edat,  
casada, amb domicili professional a Barcelona -  
08007, Gran Via de les Corts Catalanes, número 585,  
i proveïda de D.N.I./N.I.F. número **46.128.152-L**. --

**INTERVE** en nom i representació, i com a  
Secretària del Patronat de la "**FUNDACIÓ BOSCH I  
GIMPERA, FUNDACIÓ PRIVADA**"; NIF G-08906.653, que té  
el domicili en virtut de la present a Barcelona,  
carrer Baldiri Reixac, 2 (anteriorment domiciliada  
a Barcelona, carrer Baldiri Reixac, 4-6).

Constituïda mitjançant escriptura atorgada a Barcelona el dia quatre d'Octubre de mil nou-cents vuitanta-tres, davant el Notari de Barcelona senyor Àngel Delgado i Pérez de Baños, modificats els seus Estatuts en diverses escriptures, entre elles la modificació i refundició dels seus Estatuts a l'escriptura atorgada davant el Notari de Barcelona Senyor Francisco Armas Omedes, en data 21 de desembre de l'any dos mil dotze, amb el número 2.938 del seu protocol, modificats posteriorment per un altre escriptura autoritzada també pel Notari Senyor Francisco Armas Omedes en data 20 de febrer de 2019, número 407 del seu protocol, i modificats novament i refosos per escriptura autoritzada per la Notaria de Barcelona, la Senyora Maria Isabel Gabarró Miquel, en data 9 de setembre de 2021, amb el número 1.260 del seu protocol, modificats i novament refosos per escriptura del Notari de Barcelona Senyor Francisco Armas Omedes, en data 6 d'octubre de 2023, amb el número 674 del seu protocol. Inscrita amb el número vint-i-dos del Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya.-----

La condició de la senyora compareixent com a

06/2024



EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES



IC5151172

Secretaria del Patronat de la Fundació representada, resulta del certificat emes per la Direcció General de Dret, Entitats Jurídiques i Mediació del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, que la compareixent m'entrega i deixo incorporada a aquesta matriu.---

Es troba especialment facultada per aquest atorgament en virtut del acords adoptats a la reunió del Patronat de la Fundació de data 20 de novembre de 2024 als que es faran referencia a continuació.-----

En conseqüència, Jo Notari la jutjo, sota la meva responsabilitat amb facultats representatives suficients per a l'atorgament de la present escriptura de trasllat de domicili, modificació d'article estatutari, i aprovació del text refós dels estatuts socials.-----

Assevera la vigència del seu càrrec i facultats representatives, així com que no han variat la capacitat ni les circumstàncies de la

representada.-----

M'entrega i deixo unida a aquesta matriu, la certificació dels acords de la reunió del Patronat, que va tenir lloc el dia 20 de novembre de 2024, lliurada per la aquí compareixent, senyora Marina Solé Català, com a Secretària del Patronat de la Fundació i amb el Vist-i-plau del President, el Senyor Joan Guàrdia Olmos, les signatures dels quals legitimo per coincidir amb les que em consten al meu protocol, així com el nou text refós dels estatuts de la Fundació que la senyora compareixent signa en aquest acte.-----

Als efectes d'allò que disposa l'article 4.2 b y c de la Llei 10/2010, de 28 de abril, manifesta i fa constar expressament la compareixent que no procedeix realitzar la identificació del titular real al ser els mateixos, entitats de dret públic.-

Jo el Notari faig contar que he efectuat la comprovació sobre la titularitat real de la Fundació per mitja de SIGNO, que coincideix amb la manifestada anteriorment.-----

He consultat la Llista de NIFs Revocats a SIGNO, els resultats de la qual incorporo.-----

**IDENTIFICO** a la compareixent per mitja del seu

06/2024



EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES



IC5151173

document d'identitat exhibit i la considero, segons  
intervé, amb capacitat legal necessària pel present  
atorgament, i, -----

**DIU I ATORGA:** -----

I.- Que, compliment allò que va ésser acordat  
per l'esmentada reunió del Patronat de data 20 de  
novembre de 2024, en el termes següents: -----

**PRIMER.-** Traslladar el domicili social de la  
Fundació, de la actual ubicació al carrer Baldiri  
Reixac, 4-6, de Barcelona, a la nova adreça del  
carrer Baldiri Reixac, 2, de Barcelona, modificant  
l'apartat 1 de l'article 4 dels estatuts, que  
tindrà la redacció que consta en la certificació  
incorporada. -----

**SEGON.-** Aprovar el text refós actualitzat dels  
Estatuts de la Fundació que ha quedat incorporat a  
aquesta matriu. -----

**TERCER.-** El compareixent en l'omès es remet a  
la certificació protocol·litzada i al text refós  
dels estatuts socials que es donen per íntegrament

reproduïts en aquest lloc a tots els efectes legals pertinents.-----

**Així ho atorga,** s'han fet per mi, el Notari, les reserves i advertències legals pertinents.-----

El compareixent es ratifica i signa, després que jo, Notari l'hi he llegit tota l'escriptura amb veu alta, advertit abans dels seus drets.-----

**Protecció de dades.-** La part compareixent queda assabentada del següent:-----

Les seves dades personals seran objecte de tractament en aquesta Notaria, les quals són necessàries per al compliment de les obligacions legals de l'exercici de la funció pública notarial, d'acord amb allò que preveu la normativa prevista a la legislació notarial, de prevenció del blanqueig de capitals, tributaria i, en el seu cas, substantiva que resulti aplicable a l'acte o negoci jurídic documentat. La comunicació de les dades personals és un requisit legal, estant l'atorgant obligada a facilitar les dades personals, i estant informada que la conseqüència de no facilitar aquestes dades és que no seria possible autoritzar o intervenir el present document públic. Les seves dades es conservaran amb caràcter confidencial.----

06/2024



IC5151174

La finalitat del tractament de les dades és complir la normativa per autoritzar/intervenir el present document, la seva facturació, seguiment posterior i les funcions pròpies de l'activitat notarial d'obligat compliment, de les que poden derivar-se l'existència de decisions automatitzades, autoritzades per la Llei, adoptades per les Administracions Públiques i entitats cessionàries autoritzades per Llei, inclosa l'elaboració de perfils precisos per la prevenció i investigació per les autoritats competents del blanqueig de capitals i el finançament del terrorisme.-----

El notari realitzarà les cessions de les esmentades dades que siguin d'obligat compliment a les Administracions Públiques, a les entitats i subjectes que estipuli la Llei i, en el seu cas, al Notari que succeeixi o substitueixi a l'actual en aquesta notaria.-----

Les dades proporcionades es conservaran durant

els anys necessaris per complir amb les obligacions  
legals del Notari o qui el substitueixi o  
succeeixi.-----

Pot exercitar els seus drets d'accés,  
rectificació, supressió, limitació, portabilitat i  
oposició al tractament per correu postal davant la  
Notaria autoritzant, situada al Passeig de Gràcia,  
número 61, pral. 1a, de 08007 Barcelona. Tanmateix,  
té el dret a presentar una reclamació davant una  
autoritat de control.-----

Les dades seran tractades i protegides segons  
la Legislació Notarial, la Llei Orgànica 3/2018 de  
5 de desembre de Protecció de Dades Personals i  
garantia dels drets digitals (o la Llei que la  
substitueixi) i la seva normativa de  
desenvolupament, i el Reglament (UE) 2016/679 del  
Parlament europeu i del Consell de 27 d'abril de  
2016 relatiu a la protecció de les persones  
físiques pel que fa al tractament de dades  
personals i a la lliure circulació d'aquestes dades  
i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.-----

L'atorgant, amb el caràcter amb el que actua,  
ACCEPTA aquesta escriptura i sotmet els seus  
efectes a l'entitat per ella mateixa representada.-

06/2024



EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES



IC5151175

He llegit la present a la part compareixent a la seva elecció, es ratifica en el seu contingut i signa. -----

De tot això expressat, d'identificar la part compareixent per mediació dels documents respectivament exhibits, que ha prestat lliurement el seu consentiment, que fa constar que ha quedat degudament informada del contingut d'aquest instrument i que l'atorgament de la present s'adequa a la legalitat i a la voluntat degudament informada de la part atorgant, de tot el consignat, i de quedar estesa en cinc folis de paper de timbre de l'Estat, exclusiu per a documents notariales, el present i els quatre anteriors correlatius, l'expressió informàtica de la qual queda incorporada amb la mateixa data i sota el mateix numero, en el corresponen protocol electrònic, jo el subscript notari autoritzant d'aquest instrument públic, **en dono fe.** -----

Segueix la firma de la compareixent: Signat:

**FRANCISCO ARMAS OMEDES** : Rubricat: Segell de la  
Notaria.-----

|                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aplicació Aranzel, Disposició addicional 3a Llei 8/1989.<br>Document no subjecte (Instrument sense quantia) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

DILIGÈNCIA D'INCORPORACIÓ I DE CONFRONTACIÓ DE  
L'INSTRUMENT NÚM. 2422/24

Dono fe d'haver realitzat la incorporació  
íntegra d'aquesta matriu al protocol electrònic i  
de la seva concordança amb el protocol en paper,  
amb la qual cosa dono per conclosa aquesta  
diligència i del contingut de la qual, així com del  
fet que queda estesa en aquest foli únic de paper  
timbrat notarial, DONO FE.-----

DILIGÈNCIA DE DIPÒSIT DE L'INSTRUMENT NÚM.  
2422/24

Diposito amb signatura electrònica qualificada  
aquesta matriu a la seu electrònica del Consell  
General del Notariat, que em torna el hash  
F8B611B02CFD2A6000D9ACE6DD3BC108, corresponent a la  
matriu, i el hash E133AAE0DEF6B2DF27E9FDA6539C6C39,  
corresponent als units, amb la qual cosa dono per  
conclosa aquesta diligència i del contingut de la  
qual, així com del fet que queda estesa en aquest  
foli únic de paper timbrat notarial, DONO FE.-----

**SEGUEIX DOCUMENTACIÓ UNIDA.**

06/2024



IC5151176



## INFORMACIÓN VISITA

Día 19/12/2024, a las 13:20 horas

## DATOS GENERALES

Número documento: G08906653

Razón social: FUNDACIÓ BOSCH I GIMPERA FUNDACIÓ PRIVADA

## DATOS COTEJADOS

Congelación de fondos: No existe coincidencia encontrada en la lista de congelación de fondos.

Titularidad real: No existe coincidencia encontrada en la lista de titular real.

NIF revocado: No existe coincidencia encontrada en la lista de NIF revocado.

Registro Concursal: No existe coincidencia en la lista de Registro Concursal.

 Generalitat de Catalunya  
Departament de Justícia  
**Direcció General de Dret,  
Entitats Jurídiques i Mediació**

Vocal  
Antoni Esteve Cruella  
Designat pel Consell Social de la Universitat de Barcelona  
A renovar: 09/10/2024

Vocal  
Jordi García Fernández  
Designat pel rector entre els vicerectors de la Universitat de Barcelona  
A renovar: 15/12/2025

Vocal  
Glòria Matalí Costa  
Gerent de la Universitat de Barcelona  
Nat

Vocal  
Josep Mateu Negre  
Designat pel Consell Social de la Universitat de Barcelona  
A renovar: 23/01/2022

Vocal  
Mercè Segarra Rubí  
Designada pel rector de la Universitat de Barcelona  
A renovar: 15/12/2025

D'altra banda, us fem avinent que no consta inscrit com a vicesecretari no patró el senyor Miquel Amorós i March, secretari del Consell Social, ja que no ens ha estat comunicada la seva acceptació.

Atentament,

Cap de Secció de Publicitat Registral i Coordinació Administrativa

Selene Trimiño Gallardo

Barcelona, 15 de febrer de 2022

Carrer del Foc, 57  
08038 Barcelona  
Tel. 012  
<http://justicia.gencat.cat>

2 / 2  
Document: H1233145u02H581

Document electrònic administratiu garantit amb signatura electrònica amb certificats de l'Agència Catalana de Certificació. La política de signatura aplicable és 'Condicions tècniques de signatura electrònica dels actes administratius i de les manifestacions de voluntat en suport informàtic del Registre Electrònic de la Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya'. Aquest document es pot consultar a la web <http://justicia.gencat.cat/documents/entitats>

06/2024



EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES



IC5151177

 Generalitat de Catalunya  
Departament de Justícia  
**Direcció General de Dret,  
Entitats Jurídiques i Mediació**

|                    |                   |
|--------------------|-------------------|
| Referència:        | 6405 / 2022 (LMM) |
| Assumpte:          | Òrgans de govern  |
| Reg. sortida:      |                   |
| Data reg. sortida: |                   |

Fundació Bosch i Gimpera  
Carrer de Baldori Reixac, 4-6  
08028 Barcelona  
(Barcelonès)

Senyors / Senyores,

Us comunico que han estat inscrits els canvis en la composició del Patronat de la Fundació Bosch i Gimpera (núm. 22) que ens heu fet saber mitjançant el vostre escrit presentat el 31/01/2022. En conseqüència, la composició del Patronat que actualment consta en el Registre de Fundacions de la Generalitat és la següent:

President  
Joan Guàrdia Olmos  
Rector de la Universitat de Barcelona  
Nat

Vicepresident 1r  
Joan Corominas Guerin  
President del Consell Social de la Universitat de Barcelona  
Nat

Vicepresidenta 2a  
Olga Lanau Rami  
Responsable de les entitats del Grup UB  
Nat

Secretària  
Marina Solé Català  
Secretària general de la Universitat de Barcelona  
Nat

Vocal  
Anicet Ramon Blanch Gisbert  
Designat pel rector de la Universitat de Barcelona  
A renovar: 29/06/2025

Vocal  
Lluís Bonet Agustí  
Designat pel rector de la Universitat de Barcelona  
A renovar: 15/12/2025

Carrer del Foc, 57  
08038 Barcelona  
Tel. 012  
<http://justicia.gencat.cat>

1 / 2  
Document: H1233145u02H581

Document electrònic administratiu garantit amb signatura electrònica amb certificats de l'Agència Catalana de Certificació. La política de signatura aplicable és "Condicions tècniques de signatura electrònica dels actes administratius i de les manifestacions de voluntat en suport informàtic del Registre Electrònic de la Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya". Aquest document es pot consultar a la web <http://justicia.gencat.cat/documentsentitats>



**Bosch i Gimpera**  
UNIVERSITAT DE BARCELONA

Campus Universitari de la Diagonal  
Baldiri Reixac, 2  
08028 Barcelona

Tel. +34 934 039 900  
fax +34 934 489 434  
fbg@fbg.ub.edu  
www.fbg.ub.edu

Marina Solé Català, amb DNI núm. 46.128.152-L i domicili a aquests efectes al carrer Gran Via de les Corts Catalanes, 585, de Barcelona (08007), secretària del Patronat de la Fundació Bosch i Gimpera (núm. Inscripció al Registre de Fundacions Privades de la Generalitat de Catalunya: 22)

#### **CERTIFICO**

Que en la reunió del Patronat de la Fundació Bosch i Gimpera, celebrada el passat dia 20 de novembre de 2024, al Rectorat de l'Edifici Històric de la Universitat de Barcelona, degudament convocada, sota la presidència del seu president, Dr. Joan Guàrdia Olmos, i en la qual va actuar com a secretària qui expedeix aquesta certificació; vàlidament constituït segons la normativa que regeix les seves reunions, varen adoptar-se els següents acords:

**PRIMER.-** Modificar el redactat de l'objecte o finalitat de la Fundació Bosch i Gimpera i del redactat de l'apartat 1 de l'article 4 dels seus Estatuts, amb la justificació següent:

#### **Justificació de la modificació estatutària:**

L'objectiu fonamental de la Fundació Bosch i Gimpera (en endavant, Fundació) és la promoció, difusió i la transferència de la recerca en tots els àmbits relacionats amb les àrees de coneixement de la Universitat de Barcelona i el servei a la societat en què s'insereix.

Com a entitat pertanyent al Grup UB i de conformitat amb allò que estableix l'article 10 de l'Estatut de la Universitat de Barcelona, té per finalitat agilitar la connexió de la Universitat de Barcelona amb la societat i s'orienta a la millor consecució dels objectius de la Universitat des d'una política estratègica unitària i amb un rendiment de comptes comú.

Amb l'objectiu d'oferir un millor servei a l'investigador de la Universitat de Barcelona, s'ha cregut convenient canviar la seu de la Fundació, i traslladar-la, conjuntament amb altres estructures de recerca transversals de la Universitat, a una seu comuna que rep el nom d'EASI (Espai d'Atenció i Suport a la Investigació) ubicada al carrer Baldiri i Reixac número 2, de Barcelona (08028).

En els Estatuts, a l'apartat 1 de l'article 4, s'indica que la Fundació té el domicili a la ciutat de Barcelona, carrer de Baldiri Reixac, 4-6, la qual cosa cal modificar.

Per tot l'exposat, es proposa esmenar el domicili de la Fundació modificant el redactat de l'apartat 1 de l'article 4 dels Estatuts, i que és el següent: carrer de Baldiri i Reixac número 2, de Barcelona (08028).

En conseqüència, i pels motius abans argumentats es proposa al Patronat de la Fundació l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Amb la finalitat de modificar el domicili per trasllat de la seu, s'acorda per unanimitat modificar el domicili de la Fundació Bosch i Gimpera.

**Segon.-** Vista l'aprovació de la modificació del domicili de la Fundació, s'acorda per unanimitat modificar l'apartat 1 de l'article 4 dels Estatuts, que passa a tenir el redactat següent:

1. La Fundació té el domicili a la ciutat de Barcelona, carrer de Baldiri Reixac, 2.

**Tercer.-** Vista l'adopció dels acords anteriors, se sol·licita es duguin a terme totes les actuacions necessàries per procedir a la correcta inscripció d'aquesta modificació en el Registre de Fundacions de la Direcció de Dret, Entitats Jurídiques i Mediació del Departament de Justícia, Drets i Memòria de la Generalitat de Catalunya.

NIF: G-08906653

06/2024



EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES



IC5151178



**Bosch i Gimpera**  
UNIVERSITAT DE BARCELONA

Campus Universitari de la Diagonal  
Baldri Reixac, 2  
08028 Barcelona

Tel. +34 934 039 900  
fax +34 934 489 434  
fbg@fbg.ub.edu  
www.fbg.ub.edu

**SEGON.-** Aprovar el text refós dels Estatuts de la Fundació Bosch i Gimpera, amb la justificació següent:

**Justificació de la modificació estatutària:**

L'article 335-1.4 de la Llei 4/2208, de 24 d'abril, del llibre 3r del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, disposa que les sol·licituds de modificació dels estatuts de les fundacions han d'incorporar el text refós actualitzat dels estatuts.

En conseqüència, i pels motius abans argumentats, el Patronat de la Fundació adopta els següents acords:

**ÚNIC.-** Vista la modificació de l'apartat 1 de l'article 4 dels Estatuts de la Fundació Bosch i Gimpera, per tal de donar compliment a l'article 335-1.4 de la Llei 4/2208, de 24 d'abril, del llibre 3r. del Codi civil de Catalunya relatiu a les persones jurídiques, s'acorda per unanimitat incorporar i aprovar el Text Refós actualitzat dels Estatuts de la Fundació Bosch i Gimpera.

El text refós incorpora les modificacions aprovades, així com l'adequació d'aquells articles que hagin pogut quedar afectats per les mateixes.

S'adjunta a aquest certificat el text refós dels Estatuts de la Fundació Bosch i Gimpera.

**TERCER.-** Per tal de donar tràmit als acords adoptats pel Patronat, relatius als punts 1 i 2 de l'Ordre del dia de la sessió de 20 de novembre de 2024, s'acorda facultar indistintament al president i a la secretària del Patronat, per tal que qualsevol d'ells, amb la seva sola signatura, actuant en nom i representació de la Fundació, puguin elevar a públics els acords adoptats i a atorgar quantes escriptures públiques i actes complementaris siguin necessaris per a la inscripció d'aquests en el registre corresponent.

**QUART.-** Aprovar per unanimitat l'acta de la sessió del 20 de novembre de 2024.

I, perquè així consti, signo aquest certificat, amb el vistiplau del president.

Barcelona, 21 de novembre de 2024.

Vistiplau  
El president

Joan Guàrdia Olmos



## TEXT REFÓS DELS ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ BOSCH I GIMPERA

### TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

#### 1. DENOMINACIÓ

1. La FUNDACIÓ BOSCH I GIMPERA és una fundació que es regeix pel llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i per la resta de normes legals i reglamentàries que siguin aplicables i, d'una manera especial, per aquests estatuts.
2. La Fundació, com a centre de transferència de coneixement, tecnologia i innovació de la Universitat de Barcelona, d'acord amb el que disposen els articles 10, 118 i 119 del seu Estatut, és una entitat integrada al Grup UB que té com a finalitat principal agilitzar la connexió de la Universitat de Barcelona amb les noves demandes i realitats socials i assolir, així, els objectius globals universitaris.

#### 2. PERSONALITAT JURÍDICA

1. La Fundació és una entitat sense ànim de lucre. Va assolir la personalitat jurídica definitiva amb la inscripció de la seva carta fundacional al Registre de Fundacions, obtenint plena capacitat jurídica per complir les seves finalitats, sense altres limitacions que les que imposin expressament les lleis o aquests estatuts.
2. La Fundació té una durada indefinida, i va iniciar les seves activitats el dia d'atorgament de la seva carta fundacional, el 4 d'octubre de 1983.

#### 3. ÀMBIT D'ACTUACIÓ

La Fundació exerceix les seves funcions majoritàriament a Catalunya. No obstant això, pot actuar a la resta del territori de l'Estat espanyol, així com a escala internacional.

#### 4. DOMICILI

1. La Fundació té el domicili a la ciutat de Barcelona, carrer de Baldori Reixac, 2.
2. El Patronat, quan correspongui o sigui convenient per a les seves finalitats fundacionals, pot acordar el canvi de domicili, la creació, l'ampliació, el trasllat i el tancament de

06/2024



EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES



IC5151179



Bosch i Gimpera  
UNIVERSITAT DE BARCELONA

subseus, centres, agències i delegacions de la Fundació a Catalunya, així com a la resta de l'Estat espanyol i a l'estranger.

##### 5. FINALITATS I ACTIVITATS

1. La Fundació, com a centre de transferència de coneixement, tecnologia i innovació de la Universitat de Barcelona, té per objecte promoure, difondre i transferir, principalment en el marc de Catalunya, la recerca en tots els àmbits relacionats amb les àrees de coneixement de la Universitat de Barcelona, participant d'aquesta recerca i amb el compromís de servei a la societat en què s'insereix.
2. Per tal d'assolir la seva finalitat fundacional, la Fundació desenvolupa les activitats que, sense ànim exhaustiu, s'enumeren a continuació:
  - a) Recordar la persona i l'obra del professor Pere Bosch i Gimpera, qui fou rector de la Universitat de Barcelona, així com honorar la memòria del professorat que al llarg de la història ha combatut per la llibertat i la democràcia.
  - b) Promoure, promocionar i gestionar activitats científiques, tècniques i/o artístiques amb empreses i altres institucions públiques o privades, que han de dur a terme persones, grups, instituts, centres o altres unitats orgàniques de la Universitat de Barcelona, prestant assessorament tècnic i suport legal per a l'execució d'aquestes activitats, les quals es poden desenvolupar en col·laboració amb altres centres de recerca i tecnològics.
  - c) Col·laborar en la creació, l'establiment i la gestió d'unitats, consorcis de recerca col·laborativa, entitats o centres destinats a la recerca i, en general, en totes aquelles activitats que puguin contribuir a l'assoliment dels objectius principals de la Fundació.
  - d) Potenciar la transferència de coneixement, tecnologia i innovació de la Universitat de Barcelona mitjançant: i) la participació en la recerca col·laborativa, ii) la utilització, difusió i comercialització dels resultats de la recerca, i iii) el suport a l'elaboració d'estudis, formació específica derivada d'aquests, avaluació del negoci, promoció i gestió de xarxes de referència, i gestió de contractes i programes tant a escala nacional com internacional.
  - e) Fomentar la cultura emprenedora dins de l'entorn del Grup UB. Donar suport a la creació de noves empreses basades en el coneixement, mitjançant la identificació, la valoració i l'avaluació dels projectes i la definició del model integral del negoci, facilitant informació sobre els ajuts públics i les fonts de finançament privades que permetin iniciar i desenvolupar els projectes empresarials esmentats. Participar en les polítiques d'incubació dels projectes empresarials sorgits de l'entorn del Grup UB.
  - f) Promoure la protecció, mitjançant patents o altres títols de propietat industrial i intel·lectual, dels resultats de la recerca portada a terme al Grup UB d'acord amb la política de protecció i comercialització de la Universitat de Barcelona. Assessorar en



el procés de valorització per tal d'apropar la tecnologia al mercat i en el procés de comercialització de la propietat intel·lectual i industrial, sigui a través de cessió o llicència a una empresa establerta, a una empresa *spin-off* de recent creació o a una institució. Participar en el seguiment de les patents llicenciades i cedides i de les empreses participades per la Universitat de Barcelona, d'acord amb la seva normativa vigent.

- g) Promocionar, fomentar, coordinar, desenvolupar i participar en tasques, treballs, assessoraments, recerques i altres activitats de qualsevol naturalesa d'acord amb la política internacional de la Universitat de Barcelona.
  - h) Captar fons, fins i tot recorrent al finançament extern, per utilitzar-los en la promoció i el finançament dels objectius de la Fundació.
  - i) Col·laborar i coordinar-se amb altres entitats del Grup UB que duguin a terme activitats de transferència de coneixement, tecnologia i innovació.
- 3. Per desenvolupar les seves activitats, la Fundació pot constituir societats o participar en el capital social, i alhora pot dur a terme directament explotacions econòmiques, d'acord amb els articles 333-4, 335-5 i concordants del llibre tercer del Codi civil de Catalunya.
  - 4. Com a entitat del Grup UB, la Fundació ha de presentar anualment un informe de la seva activitat al Consell de Govern i al Consell Social de la Universitat de Barcelona, que si escau inclou els comptes anuals auditats.

#### 6. MITJÀ PROPI PERSONIFICAT DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

- 1. La Fundació té la consideració de mitjà propi personificat de la Universitat de Barcelona d'acord amb el disposat en la normativa de contractació pública aplicable i sempre que es mantingui el compliment dels requisits establerts per aquesta normativa, i duu a terme els encàrrecs de gestió que li encomanin la Universitat de Barcelona, així com la resta d'entitats del Grup UB controlades per aquesta, de conformitat amb les seves finalitats fundacionals i amb la normativa vigent.
- 2. Els encàrrecs de gestió queden subjectes al compliment dels requisits que disposa la legislació de contractes del sector públic vigent en cada moment per als encàrrecs a mitjà propi personificat. Aquests encàrrecs no tenen la consideració de contractes.
- 3. S'estableixen per part de la UB, per als diferents encàrrecs, les compensacions tarifàries que corresponguin, que aprova el Consell Social, i es determina el percentatge màxim de subcontractació permès, que no pot superar el 50 % de la quantia de l'encàrrec o percentatge que s'estableix en la normativa vigent.
- 4. La Fundació ha de publicar en la seva plataforma de contractació i en la de la Universitat de Barcelona la seva condició de mitjà propi personificat, respecte de quins poders adjudicadors té atribuïda aquesta condició, i els sectors d'activitat en els quals, formant

06/2024



IC5151180



Bosch i Gimpera  
UNIVERSITAT DE BARCELONA

part del seu objecte social, seria apta per executar les prestacions que siguin objecte d'encàrrec.

5. La Fundació no pot participar en les licitacions públiques convocades per la UB i entitats del Grup UB, sens perjudici que, quan no concorri cap licitador, se li pugui encarregar l'execució de les prestacions segons la normativa establerta.

#### 7. ADSCRIPCIÓ DE LA FUNDACIÓ A LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

En compliment dels requisits previstos a l'article 129 de la Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic, la Fundació Bosch i Gimpera, entitat del sector públic, queda adscrita a la Universitat de Barcelona.

#### 8. REGLES BÀSIQUES PER A APLICAR ELS RECURSOS A LES FINALITATS

1. Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui la Fundació s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits establerts per la legislació vigent.
2. La Fundació pot dur a terme tot tipus d'activitat econòmica, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense més restriccions que les imposades per la legislació aplicable.

#### 9. REGLES BÀSIQUES PER DETERMINAR ELS BENEFICIARIS

1. Els beneficiaris han de pertànyer —com a professorat, personal investigador, personal tècnic de suport o alumnat— a la Universitat de Barcelona o al Grup UB, a qualsevol dels seus departaments, centres de recerca, facultats o organismes, autònoms o no. Excepcionalment, i sota conveni de la institució corresponent, en poden ser beneficiaris altres membres de les entitats relacionades o d'altres universitats o centres convinguts.
2. La determinació dels beneficiaris l'efectua el Patronat, a partir de criteris d'imparcialitat i no discriminació.

## TÍTOL II. GOVERN DE LA FUNDACIÓ

### CAPÍTOL I. ÒRGANS DE GOVERN

#### 10. ÒRGANS DE GOVERN

1. L'administració, la gestió i la representació de la Fundació corresponen als òrgans de govern següents, d'acord amb el repartiment de competències que, en cada cas, s'estableix en aquests estatuts:



- I. El Patronat
- II. El president o presidenta
- III. La Comissió Delegada
- IV. El director o directora general

2. El Patronat pot crear un consell assessor integrat per persones vinculades a les activitats de transferència de coneixement, tecnologia i innovació i per persones de reconegut prestigi personal o per representants d'institucions de prestigi, que pot assessorar el Patronat.

Els membres de qualsevol dels òrgans de govern estan subjectes a l'obligació de guardar secret, tant sobre els assumptes que se sotmeten a l'òrgan respectiu com sobre les deliberacions que hi tinguin lloc. La vulneració d'aquesta obligació es considera causa justa per al seu cessament, amb l'acord previ del Patronat.

## CAPÍTOL II. DEL PATRONAT, DE LA PRESIDÈNCIA I DE LA SECRETARIA

### 11. COMPOSICIÓ I ESTRUCTURA

1. La representació, el govern i l'administració de la Fundació corresponen al Patronat, sens perjudici de la delegació de facultats que pugui acordar en algun dels seus membres, en la Comissió Delegada i en el director o directora general.
2. Els membres del Patronat són 11. En concret, són els següents:
  - I. Són membres nats del Patronat:
    - El rector o rectora de la Universitat de Barcelona.
    - El president o presidenta del Consell Social de la Universitat de Barcelona.
    - El secretari o secretària general de la Universitat de Barcelona.
    - El gerent o gerenta de la Universitat de Barcelona.
  - II. El Patronat està format, a més, pels patrons designats següents:
    - Una persona designada pel rector o rectora entre els vicerectors de la Universitat de Barcelona.
    - Quatre persones designades pel rector o rectora de la Universitat de Barcelona.
    - Dues persones designades pel Consell Social de la Universitat de Barcelona, a proposta del president o presidenta.
3. La presidència del Patronat correspon al rector o rectora de la Universitat de Barcelona i la vicepresidència primera, al president o presidenta del Consell Social. El secretari o secretària del Patronat és el secretari o secretària general de la UB.

06/2024



IC5151181



Bosch i Gimpera  
UNIVERSITAT DE BARCELONA

4. En cas que desaparegui qualsevol dels organismes o entitats esmentades, ocupa el seu lloc la persona que exerceixi el càrrec equivalent del nou organisme que el substitueixi.
5. El Patronat, a proposta del seu president o presidenta, designa un vicesecretari o vicesecretària, que és el secretari o secretària del Consell Social, que assisteix a ples reunions amb veu però sense vot.
6. En cas que els patrons siguin persones jurídiques, s'han de fer representar en el Patronat per una persona física. Els membres del Patronat han d'acceptar expressament el càrrec.
7. L'exercici del càrrec de patró, en el cas que recaigui en una persona física, és personalíssim. Malgrat això, els patrons poden delegar per escrit el vot, respecte d'actes concrets, en un altre patró. En el cas dels cridats a exercir aquesta funció per raó dels càrrecs que ocupin, pot actuar en el seu nom la persona a qui correspongui la seva substitució.

## 12. DURADA, CESSAMENTS I VACANTS

1. La durada del càrrec de patró designat és de quatre anys, sens perjudici de la possibilitat de reelecció indefinida per períodes iguals.
2. El cessament del càrrec de patró es produeix en els supòsits següents:
  - a) Mort o declaració d'absència en el cas de les persones físiques, o extinció en el cas de les persones jurídiques o la declaració de concurs de creditors.
  - b) Incapacitat, inhabilitació o incompatibilitat d'acord amb allò establert en la legislació vigent.
  - c) Cessament de la persona en el càrrec per raó del qual formava part del Patronat i per revocació de l'òrgan o institució que la va designar.
  - d) Finiment del termini del mandat, llevat que es renovi.
  - e) Renúncia notificada al Patronat.
  - f) Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec.
  - g) Qualsevol altra causa establerta per la legislació vigent o pels presents estatuts.
3. La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les maneres establertes per acceptar el càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu al Registre de Fundacions.
4. L'estimació de l'acció de responsabilitat contra una persona jurídica inhabilita per exercir les funcions de patró les persones que la representaven en el Patronat quan es



van produir els fets constitutius de responsabilitat, però no determina que cessin en l'òrgan de govern, llevat que l'autoritat judicial disposi una altra cosa, ateses les circumstàncies del cas. L'estimació de l'acció de responsabilitat contra el membre del Patronat designat per raó d'un càrrec no impedeix la designació de les persones que l'ocupin posteriorment.

5. El cessament del càrrec de patró per qualsevol causa s'ha d'inscriure al Registre de Fundacions.
6. Les vacants que es produeixin s'han de cobrir segons correspongui per designació de la persona o entitat que l'ha de nomenar i, en el cas que es tracti de patrons escollits pel Patronat, en la primera reunió d'aquest òrgan que es convoqui. Si la vacant té lloc abans de l'acabament del seu termini estatutari, el mandat del substitut acaba en la data en què hagués correspost cessar la persona substituïda.

### 13. ACCEPTACIÓ DEL CÀRREC DE PATRÓ

1. Els patrons entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec pel qual han estat designats. L'acceptació es pot fer constar de les maneres següents:
  - a) En la carta fundacional o en una altra escriptura pública.
  - b) En un document privat, amb la signatura de la persona física que accepta el càrrec legitimada notarialment.
  - c) Amb un certificat del secretari o secretària amb la signatura legitimada notarialment, si l'acceptació s'ha produït en una reunió del Patronat.
  - d) Per compareixença davant el Protectorat del secretari o secretària.
2. Les persones jurídiques accepten formar part del Patronat per acord de l'òrgan competent a aquest efecte o, si aquesta competència no està atribuïda, de l'òrgan de govern.
3. L'acceptació del càrrec de patró i qualsevol modificació en la composició del Patronat s'ha d'inscriure al Registre de Fundacions.

### 14. CARÀCTER GRATUÏT DEL CÀRREC

1. D'acord amb l'article 332-10 del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, els patrons exerceixen llurs càrrecs gratuïtament, si bé tenen dret a la bestreta i al reemborsament de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys produïts per raó d'aquest exercici.

06/2024



IC5151182



Bosch i Gimpera  
UNIVERSITAT DE BARCELONA

2. Els patrons poden establir una relació laboral o professional retribuïda amb la Fundació sempre que s'articuli mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixen. En tot cas, aquestes tasques laborals o professionals retribuïdes han de ser diferents de les tasques i funcions que són pròpies del càrrec.
3. El Patronat, abans de formalitzar el contracte del patró amb la Fundació, ha de presentar al Protectorat la declaració responsable d'acord amb el que estableix l'article 332-9 del llibre tercer del Codi civil de Catalunya. Si l'import dels contractes formalitzats amb un patró és superior a 100.000 euros anuals o al 10 % dels ingressos meritats en el darrer exercici econòmic tancat i aprovat pel Patronat, s'ha d'acompanyar la declaració responsable amb un informe validat per tècnics independents que justifiqui que la contractació és beneficiosa per a la Fundació i respon a criteris del mercat laboral o professional. També es requereix l'informe esmentat si el cost anual dels contractes formalitzats amb patrons, més el cost del nou contracte que es vol formalitzar, és superior al 10 % esmentat.
4. El nombre de patrons amb relació laboral o professional amb la Fundació ha de ser inferior al nombre de patrons previst perquè el Patronat es consideri vàlidament constituït.

#### 15. FACULTATS I FUNCIONS DEL PATRONAT

1. El Patronat té les facultats d'administració i gestió, disposició i gravamen de béns, i representació de la Fundació, sense més limitacions que les resultants de la legislació en la matèria.
2. Amb caràcter purament enunciatiu i no limitatiu, correspon al Patronat:
  - a) Vetllar pel compliment de les finalitats fundacionals, vigilar que s'observin fidelment els Estatuts i proposar-ne, si escau, les modificacions que es creguin convenients.
  - b) Elaborar i aprovar els reglaments que consideri necessaris per desenvolupar de manera òptima les activitats de la Fundació i, també, modificar-los quan ho consideri oportú.
  - c) Interpretar els Estatuts i, si escau, els reglaments, i resoldre les incidències legals que tinguin lloc.
  - d) Delegar en algun membre del Patronat, en la Comissió Delegada, en el director o directora general i en altres persones les facultats que consideri procedents, exceptuant les legalment indelegables d'acord amb la normativa vigent. Per a l'execució dels acords, es pot facultar el president o presidenta, un vocal, els càrrecs directius, el secretari o secretària, i altres empleats de l'entitat, amb caràcter mancomanat o solidari, mitjançant una simple certificació dels acords o atorgant-los els corresponents poders notariais.



- e) Adoptar totes aquelles disposicions que cregui convenient per a la bona administració dels interessos confiats a la seva prudència i especial vigilància, i resoldre les dificultats imprevistes, de conformitat amb les finalitats i l'esperit de l'entitat.
  - f) Determinar les activitats, actuacions i operacions que la Fundació hagi de practicar, dins del seu objectiu i finalitats, mitjançant la reglamentació de la forma i les condicions, i també la designació concreta dels beneficiaris.
  - g) Posseir, a través del president o presidenta, la representació de la Fundació en judici i fora de judici, pel que fa al gir i tràfic de la Fundació, sens perjudici de les delegacions previstes en aquests estatuts o acordades expressament pel mateix Patronat.
  - h) Determinar i modificar l'estructura interna i l'organització general de la Fundació.
  - i) Aprovar, si escau, el pressupost i els documents que integren els comptes anuals, la memòria, el balanç anual, els pressupostos i la seva liquidació, així com la resta de documents que exigeixi la legislació vigent. A més, aprovar, si escau, la memòria temàtica relativa a les activitats de transferència de coneixement, tecnologia i innovació, presentada pel director o directora general o bé per la Comissió Delegada, d'acord amb l'article 26.2 dels presents estatuts.
  - j) Subscriure tota classe de contractes relacionats amb les activitats i finalitats de la Fundació que en facilitin l'organització i la consecució, atorgant i signant tots els documents, públics i privats, que siguin necessaris.
  - k) Qualsevol altra no enumerada en el present apartat que sigui conseqüència de l'exercici de les funcions de govern i administració de la Fundació i que correspongui al Patronat.
3. L'exercici de les facultats esmentades anteriorment està supeditat al compliment en cada cas dels requisits legals que siguin pertinents, en especial els assenyalats al llibre tercer del Codi civil de Catalunya i en les disposicions complementàries, i s'entenen sense perjudici de l'obtenció de l'autorització del Protectorat quan sigui legalment preceptiva.

#### 16. SESSIONS

1. El Patronat es reuneix com a mínim dues vegades a l'any, una dins dels sis primers mesos de cada exercici i l'altra dins del quart trimestre de cada any natural.
2. A la reunió del Patronat que té lloc dins dels sis primers mesos de l'exercici s'examinen i, si escau, s'aproven els comptes de l'exercici anterior i les memòries d'activitats.
3. A la reunió que té lloc dins del quart trimestre de l'any s'ha d'aprovar el pressupost i determinar les activitats que es desenvoluparan durant l'exercici següent.

06/2024



IC5151183



Bosch i Gimpera  
UNIVERSITAT DE BARCELONA

4. En totes les sessions es poden discutir i resoldre tots els assumptes i proposicions que el president o presidenta inclogui en l'ordre del dia, ja sigui per iniciativa pròpia o a petició, com a mínim, de la quarta part dels membres del Patronat.
5. En totes les sessions es poden adoptar acords sobre qualsevol qüestió prevista en l'ordre del dia de la convocatòria i que sigui competència del Patronat.
6. El Patronat s'ha de reunir sempre que el president o presidenta ho consideri oportú, per iniciativa pròpia o a sol·licitud formulada per la quarta part dels membres del Patronat, els quals han d'indicar en la sol·licitud els assumptes que s'han de tractar en la reunió. La petició s'ha d'adreçar al president o presidenta del Patronat o a la persona legitimada per fer la convocatòria, la qual ha de convocar la sessió sol·licitada per tal que tingui lloc com a màxim en un termini no superior a trenta dies després de la recepció de la sol·licitud. En l'ordre del dia de la convocatòria s'han d'incloure necessàriament els assumptes que hagin estat objecte de sol·licitud, i el president o presidenta hi pot incloure els altres temes que estimi oportuns.
7. Les reunions del Patronat les convoca el president o presidenta o, en cas d'absència o impossibilitat, el vicepresident primer o vicepresidenta primera.

#### 17. CONVOCATÒRIES

1. Les convocatòries per a les sessions del Patronat les insta el secretari o secretària per ordre del president o presidenta, o qui el substitueixi.
2. El president o presidenta del Patronat ha de convocar les sessions, per iniciativa pròpia o a petició del nombre de membres de l'òrgan esmentat que determina l'article anterior, amb una anticipació mínima de sis dies naturals a la data prevista per dur-la a terme. En casos d'urgència, el president o presidenta pot convocar la sessió amb quaranta-vuit hores d'antelació.
3. La convocatòria ha d'expressar amb claredat els assumptes que s'han de tractar i el lloc, el dia i l'hora de la reunió, i ha d'incloure, si escau, la documentació que el president o presidenta consideri que els patrons han de conèixer abans de la reunió. El lloc de reunió pot ser el domicili social o qualsevol altre a Catalunya.
4. La convocatòria s'ha de fer per qualsevol mitjà que deixi constància de la seva recepció, i s'adreça al domicili o a l'adreça de correu electrònic que cada patró tingui registrat en els arxius de la Fundació.
5. No cal cap mena de convocatòria per a dur a terme de manera vàlida una sessió quan hi siguin presents tots els patrons integrants del Patronat i tots els assistents acceptin per unanimitat que la sessió tingui lloc.



6. El Patronat es pot reunir mitjançant videoconferència o altres mitjans de comunicació que no impliquin la presència física dels patrons, sempre que quedi garantida la identificació dels assistents, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. En aquest cas, s'entén que la reunió té lloc allà on és la persona que la presideix. En les reunions virtuals s'han de considerar patrons assistents aquells que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència. La convocatòria de les reunions correspon al president o presidenta i ha de contenir, en l'ordre del dia, tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids.
7. El Patronat pot adoptar acords mitjançant l'emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà, sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i que se'n garanteixi l'autenticitat. S'entén que l'acord s'adopta al lloc del domicili de la persona jurídica i en la data de recepció del darrer dels vots vàlidament emesos.

#### 18. CONSTITUCIÓ DEL PATRONAT

1. Per a la vàlida constitució del Patronat és necessari un quòrum mínim d'assistència, presencial o degudament representada, almenys per un terç dels membres integrants en aquell moment de l'esmentat òrgan, sempre que hi sigui present el president o presidenta (o un vicepresident o vicepresidenta) i el secretari o secretària.
2. Les sessions del Patronat les presideix el seu president o presidenta; en cas d'absència, el vicepresident primer o vicepresidenta primera, i, si no pot cap dels dos, el membre de l'òrgan amb més antiguitat en el càrrec o, en darrer terme, el de més edat.

En els mateixos casos, ocupa el càrrec de secretari o secretària el vicesecretari o vicesecretària i, si no hi és, el vocal de menys edat.

3. El president o presidenta pot convidar a assistir a les reunions les persones que consideri oportunes, les quals tenen veu però no vot en els assumptes respecte dels quals el president o presidenta els pugui demanar informació.

#### 19. ADOPCIÓ D'ACORDS

1. Les votacions normalment són nominals, excepte quan la majoria simple dels vocals presents o representats o el president o presidenta decideixin que tenen caràcter secret.
2. Els acords s'adopten per majoria simple de vots dels patrons assistents a la sessió, presents o representats. Cada patró té un vot. En cas d'empat, el vot del president o presidenta és diriment.

06/2024



EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES



IC5151184



Bosch i Girperra  
UNIVERSITAT DE BARCELONA

3. Per adoptar acords sobre la modificació dels Estatuts; la fusió amb una altra fundació; l'escissió; la dissolució de la Fundació; la delegació de facultats; l'atorgament de poders; la creació o la supressió de la Comissió Delegada; el nomenament i el cessament dels membres del Patronat, de la Comissió Delegada i del director o directora general, o sobre operacions per un import igual o superior al 20% de l'actiu de la Fundació, es requereix el vot favorable de la meitat més un dels components del Patronat, o el quòrum mínim legal si aquest és superior a aquell.
4. El Patronat ha d'acordar l'adopció de declaracions responsables amb el vot favorable de dos terços del nombre total de patrons, sense comptar els que no puguin votar per raó de conflicte d'interessos amb la Fundació. En l'acta de la reunió i en els certificats que deixin constància d'aquests acords s'ha de fer constar el sentit del vot dels patrons.

#### 20. ACTES DE LES SESSIONS

1. El secretari o secretària ha d'estendre acta de cada reunió del Patronat, en la qual es fa constar el nom dels patrons concurrents, el resum de les deliberacions, el text dels acords presos i el resultat de les votacions, així com la resta de particulars legals i formals necessàries. L'acta així estesa l'aproven els assistents al final de la reunió, o en la sessió següent, com a primer punt de l'ordre del dia, i la signa el secretari o secretària de l'òrgan o de la sessió, amb el vistiplau de qui hagi ocupat la presidència.
2. El llibre d'actes es legalitza en la forma que estableixi la legislació vigent.

#### 21. DE LA PRESIDÈNCIA DEL PATRONAT I DE LES VICEPRESIDÈNCIES

1. El president o presidenta del Patronat, que ho és a la vegada de la Fundació —i, en la seva absència, el vicepresident o vicepresidenta—, representa la Fundació en judici i fora de judici, excepte en els casos en què el Patronat o el mateix president o presidenta designin un altre representant especial.
2. Sens perjudici d'altres facultats que pugui delegar-li el Patronat i de les que li deleguen els presents estatuts, al president o presidenta li corresponen les funcions següents:
  - a) Convocar les sessions del Patronat i de la Comissió Delegada.
  - b) Tenir cura que en les convocatòries, la constitució i el desenvolupament de les sessions s'observin les formalitats establertes per aquests estatuts i per la llei.
  - c) Presidir les sessions del Patronat a què assisteixi, dirigir els debats d'acord amb l'ordre del dia i resoldre els dubtes formals i reglamentaris que s'hi plantegin.
  - d) Autoritzar amb la seva signatura les actes de les sessions del Patronat que hagi presidit, visitant totes les certificacions d'actes de la Fundació que hagi emès el secretari o secretària.



3. El vicepresident o vicepresidenta o, si no n'hi ha, el vocal del Patronat amb més antiguitat en el càrrec o, en darrer terme, el de més edat, substitueixen, pel seu ordre, el president o presidenta en cas de vacant, absència, impossibilitat o qualsevol altra causa, que en cap cas s'ha de justificar davant de tercers.

## 22. FACULTATS DELEGADES EN EL PRESIDENT O PRESIDENTA

1. Per dirigir de manera constant i immediata l'activitat fundacional, el Patronat delega en el president o presidenta perquè pugui exercir, de manera individual, les facultats que es relacionen a continuació, sempre que el seu desenvolupament no requereixi l'autorització del Protectorat. Aquestes facultats s'exerceixen amb les limitacions establertes en la legislació vigent.
  - a) Dirigir l'organització de la Fundació i les seves activitats.
  - b) Atorgar qualsevol classe d'actes, contractes o negocis jurídics, de qualsevol naturalesa i quantia, a títol gratuït o oneros, amb els pactes, les clàusules i les condicions que cregui oportunes d'establir; transigir i pactar arbitratges; prendre part en concursos i subhastes, fer propostes i acceptar adjudicacions.
  - c) Administrar béns mobles i immobles; fer declaracions d'edificació i plantació, particions, fitacions i divisions materials.
  - d) Nomenar i separar treballadors i directius, inclosos, si escau, els càrrecs de director o directora general i/o gerent o gerenta, i signar i resoldre contractes de treball i d'alta direcció amb les condicions que estimi oportunes.
  - e) Comparèixer davant tota classe de jutjats i tribunals de qualsevol jurisdicció i davant qualsevol classe d'organismes públics, en qualsevol concepte i en tota classe de judicis i procediments, fins i tot arbitrals; interposar recursos, fins i tot de cassació, revisió o nul·litat; absoldre posicions, ratificar escrits, transigir i desistir de les actuacions, directament o per mitjà d'un advocat o procurador, a qui pot conferir els poders oportuns, i, en general, dur a terme tots els actes que permetin les lleis de procediment. Nomenar procuradors i advocats.
  - f) Exercir les competències pròpies de l'òrgan de contractació previstes en el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, en els supòsits de contractació harmonitzada, d'acord amb la normativa interna de contractació de la Fundació.
  - g) Sol·licitar subvencions i ajuts convocats per qualsevol organisme públic o privat en nom de la Fundació, presentant la documentació que sigui necessària i subscriuint els documents que escaigui en nom de la Fundació, així com sol·licitar els avals i les garanties bancàries necessàries en relació amb aquestes subvencions i ajuts, i signar els documents i contractes corresponents, en cas de concessió, sense limitació de quantia.

06/2024



IC5151185



Bosch i Gimpera  
UNIVERSITAT DE BARCELONA

h) Concórrer i licitar, presentant les ofertes oportunes a subhastes i concursos convocats per l'Estat, comunitats autònomes, municipis i qualsevol altra entitat o organisme, tant de caràcter públic com privat, subscriuint els plecs que continguin l'oferta, el preu i la quantia del contracte, les bonificacions, la forma de pagament i, en general, totes les condicions que estimi convenientes, incloent-hi l'escriptura o el document d'adjudicació o de qualsevol altre tipus que sigui necessari, així com impugnar altres adjudicacions i formular protestes i reserves de dret.

i) Atorgar tota classe de documents públics i privats; retirar i cobrar qualsevol quantitat o fons de qualsevol organisme públic o privat, signant a l'efecte cartes de pagament, rebuts, factures i lliuraments.

j) Subscriure ampliacions de capital de les societats en què participi la Fundació.

k) Executar, i en el seu cas, elevar a públics els acords adoptats pel Patronat.

l) Atorgar poders de tota mena, tant judicials com extrajudicials, i modificar o revocar els apoderaments conferits.

m) Satisfer tributs i formular declaracions tributàries subscriuint els models oficials i altra documentació que sigui procedent.

n) Sol·licitar la signatura electrònica a l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i als altres organismes que ho requereixin.

o) Representar la Fundació en els òrgans de govern d'altres entitats.

p) Sol·licitar al Protectorat les autoritzacions necessàries per als actes de govern i administració i disposició que es requereixin de conformitat amb allò establert a la normativa aplicable.

q) Dur la signatura oficial de l'entitat indistintament o conjuntament amb el director o directora general de la Fundació.

2. Igualment, aquestes facultats les pot conferir, mitjançant apoderament, el president o presidenta a favor de la persona que determini.

3. Totes les facultats enumerades en els paràgrafs anteriors queden sotmeses al compliment del que es disposa al llibre tercer del Codi civil de Catalunya i en les disposicions d'aplicació.

### 23. LA SECRETARIA I VICESECRETARIA

1. Són funcions pròpies del secretari o secretària:

Convocar, en nom del president o presidenta, les reunions del Patronat; assistir-hi el president o presidenta; formalitzar la llista d'assistents; estendre'n les actes; certificar els



acords que s'hi prenen, amb el vistiplau del president o presidenta, i tenir la custòdia de qualsevol llibre, document o antecedent de la Fundació.

2. Són funcions pròpies del vicesecretari o vicesecretària:

Substituir el secretari o secretària en cas d'absència, vacant, malaltia, impossibilitat o qualsevol altra causa, i altres que li encomanin el Patronat o el seu president o presidenta.

24. APODERAMENTS

1. El Patronat pot nomenar apoderats generals o especials, amb facultats i responsabilitats mancomunades o solidàries, i en les condicions que consideri escaients, d'acord amb el previst a la normativa aplicable i als presents estatuts.
2. Els apoderaments generals i les renovacions s'han d'inscriure al Registre de Fundacions.

CAPÍTOL III. DE LA COMISSIÓ DELEGADA

25. COMPOSICIÓ

1. El Patronat pot designar una comissió delegada.
2. La Comissió Delegada té un màxim de set membres. En formen part el president o presidenta del Patronat, que la presideix; el vicepresident primer o vicepresidenta primera; fins a dos patrons nomenats pel rector o rectora de la Universitat de Barcelona; dos patrons designats pel Patronat a proposta del president o presidenta, i el secretari o secretària del Patronat.
3. Assisteixen a les reunions de la Comissió Delegada, amb veu i sense vot, el director o directora general i els altres directius de la Fundació que el mateix director o directora general designi per informar sobre qüestions específiques.
4. Els membres de la Comissió Delegada exerceixen el seu càrrec mentre tinguin la condició de membres del Patronat, llevat que el Patronat n'acordi abans el cessament.

26. FACULTATS

1. La Comissió Delegada té les facultats que li delegui el Patronat i, si aquestes facultats no es determinen, totes les que no siguin indelegables conforme a la legislació vigent.

06/2024



IC5151186



Bosch i Gimpera  
UNIVERSITAT DE BARCELONA

2. La Comissió Delegada pot preparar una memòria anual relativa a la seva activitat de transferència de coneixement, tecnologia i innovació, que ha de presentar al Patronat perquè l'aprovi dins dels sis primers mesos de cada exercici.

#### 27. DISTRIBUCIÓ DE COMPETÈNCIES

1. Presideix la Comissió Delegada el president o presidenta del Patronat. Assumeix les funcions de secretaria el secretari o secretària del Patronat.
2. Correspon al president o presidenta de la Comissió Delegada representar-la, així com executar-ne els acords, excepte si la mateixa Comissió Delegada designa especialment un altre membre d'aquest òrgan per executar cadascun dels acords que adopti.

#### 28. FORMA DE DELIBERAR I D'ADOPTAR ACORDS

1. La Comissió Delegada s'ha de reunir almenys quatre vegades al llarg de l'any, i sempre que sigui convenient a criteri del president o presidenta o si ho requereixen més de la meitat dels seus membres. Les reunions les ha de convocar el president o presidenta amb un mínim de sis dies d'antelació, i queden vàlidament constituïdes quan hi concorrin almenys la meitat més un dels seus membres, entre els quals hi ha de ser necessàriament el president o presidenta. En el cas que es tracti de reunions d'especial urgència, es poden convocar, de forma motivada, amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores.
2. No cal convocatòria si concorren, presents o degudament representats, tots els membres de la Comissió Delegada, i per unanimitat decideixen reunir-se i quins assumptes s'han de tractar.
3. És d'aplicació el que disposa l'article 16.5 d'aquests estatuts.
4. L'acta de la reunió l'ha d'aprovar el mateix òrgan al final de cada reunió o bé en la sessió següent, com a primer punt de l'ordre del dia.
5. Els acords de la Comissió Delegada s'adopten per majoria simple dels vots. Correspon un vot a cada membre present o representat. El vot del president o presidenta té força diriment en cas d'empat.

#### 29. CARÀCTER GRATUÏT DEL CÀRREC

1. El càrrec de membre de la Comissió Delegada és gratuït, sense perjudici que es puguin reemborsar les despeses, degudament justificades, que l'exercici del càrrec produeixi.

### CAPÍTOL IV. DE LA DIRECCIÓ GENERAL



### 30. NOMENAMENT I FACULTATS

1. El Patronat, a proposta del seu president o presidenta, pot nomenar un director o directora general, que disposa de les facultats següents:
  - a) Dirigir i ordenar el funcionament de la Fundació, determinant les tasques que han de dur a terme les persones que hi presten serveis.
  - b) Ordenar i dirigir les funcions de les diferents direccions, seccions i departaments que componen la Fundació.
  - c) Emetre els informes que li sol·licitin els òrgans de la Fundació i els que consideri convenients per iniciativa pròpia, i presentar al Patronat o a la Comissió Delegada, segons correspongui, els convenis o contractes amb altres entitats perquè els aprovi, quan la delegació de què disposi per a aquestes qüestions del Patronat així ho determini.
  - d) Exercir, per delegació o apoderament del Patronat, de la Comissió Delegada o del seu president o presidenta, les facultats que se li encomanin amb caràcter general o especial.
  - e) Exercir la direcció del personal de la Fundació i vetllar pel compliment de les normes de prevenció de riscos laborals i normativa mediambiental.
  - f) Executar els acords del Patronat i de la Comissió Delegada.
  - g) Presentar al Patronat el projecte anual de línies generals d'actuació.
  - h) Organitzar la comptabilitat general i auxiliar de l'entitat.
  - i) Preparar i presentar dins el termini i en la forma escaient la memòria, el balanç anual i la resta de documents comptables exigits per les disposicions vigents.
  - j) Presentar els pressupostos i plans en què s'estableixin els objectius estratègics, econòmics i financers que la Fundació ha d'aconseguir.
  - k) Informar anualment la Comissió de Política Científica de la Universitat de Barcelona sobre la memòria anual de la Fundació relativa a l'activitat de transferència de coneixement, tecnologia i innovació.
  - l) Exercir les competències pròpies de l'òrgan de contractació previstes en el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, en els supòsits de contractació no harmonitzada, d'acord amb la normativa interna de contractació de la Fundació.
  - m) Dur la signatura oficial de l'entitat indistintament o conjuntament amb el president o presidenta.
  - n) Sol·licitar la signatura electrònica a l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i als altres organismes que ho requereixin.

06/2024



EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES



IC5151187



Bosch i Gimpera  
UNIVERSITAT DE BARCELONA

2. Totes les facultats enumerades en els paràgrafs anteriors queden sotmeses al compliment del que es disposa al llibre tercer del Codi civil de Catalunya i en les disposicions d'aplicació.

## CAPÍTOL V. PREVENCIÓ DE CONFLICTES D'INTERESSOS

### 31. PREVENCIÓ DE CONFLICTES D'INTERESSOS

1. Els membres del Patronat, les persones amb funcions de direcció i qualsevol altra persona amb vinculació contractual amb la Fundació no poden intervenir en la presa de decisions o en l'adopció d'acords en els assumptes en què hi pugui haver un conflicte d'interessos amb la Fundació.
2. Els membres dels òrgans de govern de la Fundació han de comunicar a l'òrgan qualsevol situació de conflicte, directe o indirecte, que tinguin amb la persona jurídica. Abans que l'òrgan adopti un acord en el qual hi pugui haver un conflicte entre un interès personal i l'interès de la persona jurídica, la persona afectada ha de proporcionar a l'òrgan la informació rellevant i s'ha d'abstenir d'intervenir en la deliberació i votació.
3. Els patrons i les persones que s'hi equiparen, d'acord amb l'article 312-9.3 del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, només poden operar amb la Fundació si queda prou acreditada la necessitat i la prevalença dels interessos de la Fundació sobre els interessos particulars del patró o de la persona equiparada. Abans de dur a terme l'operació, el Patronat ha d'adoptar una declaració responsable i l'ha de presentar al Protectorat juntament amb la documentació justificativa pertinent, d'acord amb les previsions legals del llibre tercer del Codi civil de Catalunya.
4. Els patrons i les persones indicades a l'article 312-9.3 s'han d'abstenir de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació.
5. Els patrons i les persones indicades a l'article 312-9.3 no poden participar en societats constituïdes o participades per la Fundació. No s'estableixen contractes de compravenda o arrendament de béns immobles o de béns mobles d'extraordinari valor, de préstec de diners, ni de prestació de serveis retribuïts entre la Fundació i els patrons i les persones indicades a l'article 312-9.3.
6. Durant el primer any següent al cessament com a patrons, no poden desenvolupar serveis en empreses o societats privades participades per la Fundació.
7. Anualment, el Patronat elabora un informe sobre les situacions de conflictes d'interessos que s'hagin produït i les mesures que s'han adoptat per assegurar l'objectivitat de les



decisions o dels acords presos. Aquest informe s'incorpora com a annex als comptes anuals de cada exercici.

### TÍTOL III. RÈGIM ECONÒMIC

#### 32. PATRIMONI DE LA FUNDACIÓ

1. El patrimoni de la Fundació pot estar constituït per tota classe de béns mobles, immobles, drets i valors de qualsevol naturalesa, susceptibles de valoració econòmica, sense altres limitacions que les establertes per les lleis.
  - a) La dotació inicial de la Fundació queda constituïda pels béns i drets aportats a la carta fundacional, i és adequada i suficient per al compliment de les finalitats fundacionals. Es pot incrementar posteriorment en una o més vegades amb els béns de qualsevol naturalesa que, a títol gratuït, la Fundació adquireixi amb destinació expressa a l'augment del capital fundacional. Aquest increment de la dotació s'ha de notificar al Protectorat en el moment de presentar els comptes anuals, fent constar en una escriptura pública els elements següents: i) els béns i drets aportats; ii) les dades registrals i el títol o concepte de l'aportació; iii) l'informe de valoració corresponent, si escau, i iv) la manifestació de la voluntat de l'aportant en el sentit que l'aportació formi part de la dotació.
  - b) Les donacions, subvencions, herències i llegats de qualssevol béns i drets que rebí i accepti la Fundació, efectuats posteriorment a la constitució.
  - c) Els béns i drets que adquireixi la Fundació per qualsevol altre mitjà o títol admès en dret i que el Patronat afecti a l'increment del patrimoni fundacional d'acord amb la legislació vigent.
  - d) Els rendiments del propi patrimoni no aplicats a les activitats de la Fundació, respectant el que disposen aquests estatuts i la legislació vigent.
  - e) Els ingressos derivats d'activitats productives aprovades pel Patronat.
  - f) Els béns que, procedents d'administracions o organismes públics o d'entitats privades, puguin utilitzar-se en règim de cessió d'ús, concessió o adscripció.
  - g) Els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte.
  - h) Aquells altres recursos que, d'acord amb la llei i els presents estatuts, pugui decidir el Patronat.

#### 33. APLICACIÓ DELS RECURSOS

06/2024



IC5151188



Bosch i Gimpera  
UNIVERSITAT DE BARCELONA

1. Els patrons de la Fundació poden efectuar, per iniciativa pròpia o a sol·licitud del Patronat, aportacions de diners, béns o drets a la Fundació, que poden incrementar la dotació fundacional o constituir un fons especial destinat al compliment d'activitats determinades, sempre que siguin compatibles amb els fins fundacionals.
2. La Fundació pot convenir amb altres persones físiques o jurídiques, públiques o privades, aportacions a la Fundació en diners, béns o drets, que poden incrementar el patrimoni fundacional o constituir un fons especial d'acord amb la legislació vigent.
3. Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui la Fundació s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits que estableixi la legislació vigent.
4. En tot cas, la Fundació ha de destinar a l'assoliment dels objectius fundacionals almenys el 70% de les rendes i dels altres ingressos nets anuals que obtingui, i ha de destinar la resta o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a incrementar els fons propis de la Fundació. El Patronat ha d'aprovar les formes d'aplicació d'aquest romanent.
5. Si la Fundació rep béns sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar-se a la dotació o han d'aplicar-se directament als fins fundacionals.
6. L'aplicació d'almenys el 70% dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.

#### 34. PARTICIPACIÓ EN SOCIETATS I GESTIÓ D'EXPLOTACIONS ECONÒMIQUES

1. La Fundació pot constituir societats o participar en el capital de societats. Si aquest fet comporta la responsabilitat personal de la Fundació com a sòcia d'aquestes societats, cal l'autorització prèvia del Protectorat. La Fundació ha de comunicar al Protectorat, en el termini legalment establert, l'adquisició o la tinença d'accions o de participacions socials que li confereixin, directament o indirectament, el control de societats que limitin la responsabilitat dels associats. En tot cas, la participació de la Fundació en la gestió de societats ha de ser compatible amb les finalitats fundacionals.
2. La Fundació pot gestionar directament explotacions econòmiques en els casos següents:
  - a) Si l'exercici de l'activitat constitueix per ell mateix el compliment de la seva finalitat fundacional o d'una part d'aquesta finalitat.
  - b) Si es tracta d'una activitat accessòria o subordinada respecte a la finalitat fundacional o respecte a una part d'aquesta finalitat.
3. La Fundació pot percebre, per raó del servei que presta, una remuneració per les seves activitats, que en cap cas pot desvirtuar l'interès general de les seves finalitats.



### 35. EXERCICI ECONÒMIC

Els exercicis econòmics s'inicien el dia 1 de gener de cada any i finalitzen el dia 31 de desembre. Anualment, i en relació amb el tancament de l'exercici, el Patronat, d'una manera simultània i que reflecteixi la imatge fidel del patrimoni de la Fundació, ha de fer l'inventari i formular els comptes anuals, amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables.

### 36. COMPTES ANUALS

1. Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per:

- a) El balanç de situació, en la data de tancament de l'exercici, que ha d'especificar amb claredat els béns o els elements que s'integren en la dotació o que són finançats amb aquesta dotació.
- b) El compte de resultats.
- c) L'estat de canvis en el patrimoni net.
- d) L'estat de fluxos d'efectiu.
- e) La memòria, en què es completa, amplia i comenta la informació continguda al balanç i el compte de resultats, i en què es detallen els elements següents:
  - i. Els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinar, si escau.
  - ii. Les actuacions que s'han fet en compliment de les finalitats fundacionals, amb indicació del nombre de beneficiaris i els serveis que han rebut.
  - iii. Les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.

2. Els documents que integren els comptes els ha d'aprovar el Patronat dins els sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici.

En el termini de trenta dies a comptar de l'aprovació pel Patronat, els comptes s'han de presentar al Protectorat, mitjançant els documents informàtics garantits amb les corresponents signatures electròniques reconegudes.

### 37. AUDITORIA

1. Els comptes anuals de la Fundació s'han de sotmetre a una auditoria externa en cas de complir-se les circumstàncies previstes a l'article 333-11 del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

06/2024



EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES



IC5151189



Bosch i Gimpera  
UNIVERSITAT DE BARCELONA

2. Així mateix, si una tercera part dels patrons considera, per raons justificades, que hi ha alguna circumstància excepcional en la gestió de la Fundació que aconsella dur a terme una auditoria de comptes, encara que no es produeixi cap de les circumstàncies a què fa referència l'article 333-11 del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, poden instar la convocatòria d'una reunió del Patronat per sol·licitar de manera raonada que l'auditoria es dugui a terme. Si el Patronat no és convocat o, un cop convocat amb aquesta finalitat, acorda no fer l'auditoria, el Protectorat, a petició dels patrons interessats, donant audiència prèvia al Patronat, pot requerir a la Fundació que faci l'auditoria, a càrrec de la mateixa Fundació, sempre que s'acrediti l'existència d'alguna circumstància excepcional que l'aconselli en interès de la Fundació.

#### TÍTOL IV. MODIFICACIÓ, FUSIÓ, ESCISSIÓ I DISSOLUCIÓ

##### 38. MODIFICACIÓ

1. Per modificar aquests estatuts, totalment o parcialment, és necessari l'acord de la meitat més un dels membres del Patronat, el qual ha de tenir en compte l'interès de la Fundació i la voluntat fundacional. La modificació requereix també l'aprovació del Protectorat.
2. Si les circumstàncies que van motivar la constitució de la Fundació haguessin canviat fins al punt que la Fundació no pogués dur a terme les activitats fundacionals establertes en els presents estatuts, el Patronat hauria de modificar-los i, en cas de no fer-ho, el Protectorat, a instància de qui tingui interès legítim o d'ofici, podria ordenar la modificació pertinent, sens perjudici d'adoptar les altres mesures que fossin pertinents.

##### 39. FUSIÓ I ESCISSIÓ

1. Amb caràcter general, la fusió i escissió de la Fundació es duu a terme d'acord amb les prescripcions establertes als articles 335.2 i 335.3 del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i la resta de normativa que li sigui d'aplicació.
2. Per fusionar o escindir aquesta entitat és necessari l'acord de la meitat més un dels membres del Patronat.

##### 40. DISSOLUCIÓ

1. Per dissoldre aquesta entitat és necessari l'acord de la meitat més un dels membres del Patronat. La dissolució, excepte en els casos establerts en la legislació vigent, s'ha d'adoptar per acord motivat del Patronat i requereix l'aprovació del Protectorat.
2. La Fundació es dissol per les causes següents:



Bosch i Gimpera  
UNIVERSITAT DE BARCELONA

- a) Finalització del termini que estableixen els Estatuts, llevat que abans se n'hagi acordat una pròrroga.
- b) Compliment íntegre de la finalitat per a la qual s'ha constituït o impossibilitat d'assolir-la, llevat que sigui procedent de modificar-la i que el Patronat n'acordi la modificació.
- c) Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats declarada per una sentència ferma.
- d) Obertura de la fase de liquidació en el concurs.
- e) Les altres que estableixen la llei o els Estatuts.

#### 41. DESTINACIÓ DEL PATRIMONI

- 1. La dissolució de la Fundació determina la cessió global de tots els actius i passius, la qual han de dur a terme el Patronat i les persones liquidadores que es nomenin o, si escau, el Protectorat. Aquesta cessió global, un cop determinats l'actiu i el passiu, i amb l'autorització prèvia del Protectorat, es destina a la Universitat de Barcelona.
- 2. En el cas que no es pugui fer una cessió global dels actius i dels passius de la Fundació, cal liquidar-los i donar a l'haver que en resulti l'aplicació establerta en l'apartat anterior.

#### DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Fins al moment en què el Protectorat aprovi aquests estatuts, els membres actuals del Patronat continuen en l'exercici de les seves funcions. Un cop aprovats els Estatuts, en un termini de quinze dies es completa la composició definitiva dels òrgans de govern d'acord amb el que s'hi preveu.

06/2024



IC5151190

CONCORDA amb la seva matriu número al principi indicat del meu protocol corrent d'instruments públics, lliuro primera copia, a utilitat de FUNDACIO BOSCH I GIMPERA FUNDACIO PRIVADA, en vint folis de paper de timbre de l'Estat, exclusiu per a documents notariales, el present i els dinou anteriors correlatius, que signo, firmo, rubrico i segello, a Barcelona, a vint-i-quatre de desembre de dos mil vint-i-quatre. EN DONO FE.

