



**Resolució de la Vicerectora d'Emprenedoria, Innovació i Transferència de la Universitat de Barcelona, per la qual es convoquen uns ajuts per a la *Intensificació de les activitats de transferència* pel curs 2021-22.**

La legislació vigent contempla la transferència de coneixement com un dels objectius essencials de la Universitat. L'Estatut de la UB preveu que la transferència de coneixement i tecnologia pot realitzar-se a través dels contractes i convenis de recerca i transferència de coneixement regulats en els articles 112 i següents de l'Estatut, així com mitjançant la promoció i creació d'empreses de base científica o tecnològica.

La Universitat de Barcelona vol potenciar les activitats del personal docent i investigador (PDI) que són més actius en transferència de coneixement així com incentivar les d'aquells que s'inicien en elles. Amb aquest objectiu, el vicerectorat d'Emprenedoria, Innovació i Transferència destina recursos específics per incentivar i potenciar les activitats de transferència de coneixement que han de permetre que aquest PDI pugui cofinançar el suport de persones dedicades específicament a les tasques de suport i promoció de la transferència, o bé dedicar part del seu encàrrec acadèmic a les esmentades activitats.

Per tot això, en virtut de les competències establertes en l'article 73 de l'Estatut de la Universitat de Barcelona, i la delegació de competència del rector de la Universitat de Barcelona de data 9 de febrer de 2021,

**RESOLC**

**Primer.** Convocar un mínim de 14 ajuts per a la Intensificació de les activitats de transferència pel curs 2021-22 en els termes fixats en aquesta convocatòria, les condicions de la qual figuren a les bases que s'annexen.

**Segon.** Destinar a aquesta convocatòria l'import màxim de 100.000,00€, que aniran a càrrec del pressupost 2021 del Vicerectorat d'Emprenedoria, Innovació i Transferència (aplicació pressupostària D/687000300/C2021G/G00 i element pep AROR1005).

**Tercer.** Publicar aquesta resolució, amb les bases que regeixen el procés d'adjudicació (Annex 1), i el formulari de sol·licitud (Annex 2) a la seu electrònica de la UB, sens perjudici de fer-ne difusió addicional al Portal de Transparència de la UB, al web de "Finançament de la Recerca" de la UB i al de la Fundació Bosch i Gimpera.

Per delegació del rector,



2021.07.23

13:03:41 +02'00'

Dra. Mercè Segarra Rubí  
Vicerectora d'Emprenedoria, Innovació i Transferència

*Contra aquest resolució, que esgota la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, d'acord amb l'art. 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. El recurs es podrà interposar en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació, segons el que estableix l'article 46 de l'esmentada Llei. No obstant, els interessats legítims podran, potestativament, interposar recurs de reposició en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la notificació d'aquesta resolució, de conformitat amb l'article 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En cas d'interposar aquest, els interessats legítims no podran presentar el recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició. Altrament, les interessats legítims podran interposar qualsevol altre recurs que creguin convenient en defensa dels seus drets.*



## ANNEX 1

### Bases de la convocatòria d'ajuts per a la Intensificació de les activitats de transferència pel curs 2021-22.

#### 1. Objecte de la convocatòria

1.1. L'objecte de la present convocatòria és donar suport al professorat doctor a temps complet de la UB que té un alt nivell d'activitats de transferència de coneixement, en la modalitat de contractació d'R+D+I amb tercers i creació d'empreses spin-offs, per tal que es puguin dedicar, de manera prioritària, o impulsar, la consolidació i potenciació de les activitats de transferència de coneixement que realitzen, durant un període d'un curs acadèmic.

1.2. Es convoca un mínim de 14 ajuts, a distribuir entre les dues modalitats següents en funció de les sol·licituds que resultin adjudicatàries:

- **Modalitat A:** ajuts per un import de set-mil dos-cents cinquanta-quatre euros amb 36 cèntims (7.254,36€), per a destinar a activitats de promoció, impuls i consolidació del grup. Aquest import es transferirà a la Fundació Bosch i Gimpera (FBG), que en farà la gestió. La FBG justificarà abans del 31 de desembre de 2022 la despesa realitzada pel grup mitjançant certificació. La UB podrà sol·licitar els aclariments i demanar documentació justificativa que consideri pertinent.
- **Modalitat B:** ajuts per l'import corresponent al cost íntegre de contractació d'un professor associat per la Universitat de Barcelona, que assumirà l'encàrrec docent que redueix el professorat beneficiari (60 hores PDA de docència), cost que s'estima aproximat en tres mil sis-cents vint-i-set euros amb divuit cèntims any (3.627,18€). El contracte del professor associat substitut serà per curs complet i amb dedicació 2+2 en el cas de que la docència a impartir es perllongui durant el curs complet, o per semestre i amb dedicació 4+4 en cas de que la docència a impartir estigui concentrada en un sol semestre.

Es reservarà el 30% del nombre d'ajuts per a PDI de l'àmbit de ciències socials i humanitats. Si no hi haguessin suficients sol·licitants en aquest àmbit els ajuts es podran atorgar a professors d'altres àmbits.

#### 2. Beneficiaris/àries: requisits

2.1. Pot beneficiar-se d'aquesta convocatòria el professorat doctor, en servei actiu i a temps complet de la UB que acrediti reunir algun dels requisits que s'especifiquen a continuació.

- a) Ser investigador/a principal de projectes d'R+D+i no competitiva amb tercers per import superior a 90.000 € (mitjana anual de contractació dels darrers 3 anys 2018-2020).
- b) Acreditar haver iniciat, com investigador/a principal, activitats de transferència en la modalitat de contractació de projectes d'R+D+i amb tercers en el darrer any 2020.
- c) Ser investigador/a de la Universitat de Barcelona, promotor/a de la creació d'una empresa participada per la UB que exploti resultats de la recerca desenvolupada a la UB (*Spin-off*) que hagi estat constituïda després de l'1 de gener del 2018 i abans de la publicació d'aquesta





convocatòria. L'empresa *spin-off* haurà de tenir en vigor un contracte art. 83 de la LOU amb la UB per un import mínim de 5.000 €.

d) Ser investigador/a principal d'un grup de recerca que tingui l'acreditació TECNIO.

Aquests requisits s'hauran de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds.

En qualsevol cas, el professorat sol·licitant haurà de continuar complint els requisits establerts durant tota la durada de l'ajut, i la seva pèrdua serà causa de revocació de l'ajut.

- 2.2. Queda exclòs d'aquesta convocatòria el professorat que estigui gaudint de qualsevol altre ajut d'intensificació pel curs 2021-22.
- 2.3. S'atorgarà només un ajut per investigador.
- 2.4. Addicionalment a la presentació de la sol·licitud d'acord amb l'article següent, cal que les persones sol·licitants hagin introduït prèviament les seves dades en el formulari "Identificació del potencial de transferència de coneixement de la UB" <https://forms.office.com/r/0hHuf6uS7s> promogut des del Vicerectorat d'Emprenedoria, Innovació i Transferència.

### 3. Sol·licitud i documentació.

- 3.1. El termini per a la presentació de sol·licituds s'inicia l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria a la seu electrònica de la UB, i fins al dia 10 de setembre de 2021.
- 3.2. Les sol·licituds de participació, que han de ser formalitzades d'acord amb el model normalitzat que s'adjunta a aquestes bases (annex 2), s'adreçaran al vicerectorat d'Emprenedoria, Innovació i Transferència ([vr.emprenedoria@ub.edu](mailto:vr.emprenedoria@ub.edu)).

L'imprès normalitzat de sol·licitud, i les bases, també es poden obtenir a les webs de Finançament de la Recerca de la UB (<https://accesconvocatories.ub.edu>) i de la Fundació Bosch i Gimpera ([www.fbg.ub.edu](http://www.fbg.ub.edu)).

- 3.3. La sol·licitud, un cop emplenada i signada degudament, s'ha de presentar, acompanyada de la documentació acreditativa del requisit que s'al·lega complir per accedir a l'ajut, en el termini disposat a la base 3.1, al registre de la Universitat de Barcelona **mitjançant el procediment d'instància genèrica disponible a <https://www.ub.edu/eadministracio/IG.html>**.

**Les sol·licituds presentades per qualsevol altra procediment seran excloses.**

Per a la firma de la sol·licitud i la declaració responsable es pot utilitzar qualsevol sistema de firma electrònica avançada o reconeguda, d'acord amb l'establert per la Normativa reguladora de la política d'identificació i signatura de la UB, aprovada per Consell de govern de la UB de 14.02.2018, modificada el 27.02.2020<sup>1</sup>. A tal efecte podeu consultar <http://www.ub.edu/certificatdigital/ca/index.html>, on, entre d'altres, podeu trobar l'aplicatiu

1



signasuite-UB (si sou personal o estudiant de la UB us permetrà firmar electrònicament mitjançant la TUI (carnet UB), <https://www.ub.edu/signasuiteUB/web/signador.php>)

El procés de presentació de la sol·licitud - un cop omplerts els camps disponibles a l'aplicatiu de la instància genèrica, i adjuntat el formulari omplert i firmat electrònicament i la documentació requerida-, finalitza quan s'obté el rebut on consta el numero hora i data d'assentament al registre de la Universitat de Barcelona.

Els interessats han d'enviar còpia del resguard de presentació de la sol·licitud per correu electrònic a la Fundació Bosch i Gimpera ([fbg@fbg.ub.edu](mailto:fbg@fbg.ub.edu)).

- 3.4. La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació incondicional d'aquestes bases.
- 3.5. A la sol·licitud s'ha d'indicar per quin dels requisits de la base 2.1 es presenta la sol·licitud, i en el cas dels requisits 2.1 a) i b) també s'indicaran els codis dels projectes d'R+D+i no competitiva.

#### 4. Resolució.

- 4.1. La vicerectora d'Emprenedoria, Transferència i Innovació resoldrà aquesta convocatòria en un termini màxim de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la data finalització de la presentació de sol·licituds.
- 4.2. No obstant, un cop examinades les sol·licituds i la documentació presentada, si aquestes no compleixen els requisits establerts en aquestes bases reguladores, es requerirà a la persona sol·licitant per tal que, en el termini urgent de 5 dies hàbils, aporti la documentació que li permeti esmenar el defecte observat, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud, i així es farà constar en la resolució final d'adjudicació..

Aquest requeriment d'esmena es notificarà a la persona interessada mitjançant publicació a la seu electrònica de la UB, sens perjudici que addicionalment es comuniqui per correu electrònic. La presentació de la documentació per esmenar la falta observada es farà de manera electrònica mitjançant instància genèrica.

- 4.3. Les sol·licituds seran valorades per una comissió formada per:
  - la vicerectora d'Emprenedoria, Innovació i Transferència, que la presidirà,
  - la directora de la FBG,
  - la responsable de transferència de la FBG, que en farà de secretària.

La comissió valorarà les sol·licituds d'acord amb el següent barem (no acumulable):

- Per al requisit 2.1.a) es valorarà entre 1-30 punts en funció del l'import contractat de projectes d'R+D+i no competitiva.
- Per al requisit 2.1.b) es valorarà entre 1-30 punts en funció del l'import contractat de projectes d'R+D+i no competitiva.
- Per al requisit 2.1.c) es donaran 30 punts.
- Per al requisit 2.1.d) es donaran 30 punts.



- 4.4. La comissió elevarà l'acta de les actuacions, amb la proposta prioritzada de sol·licituds a la vicerectora d'Emprenedoria, Innovació i Transferència, que dictarà la resolució definitiva que es publicarà a la seu electrònica de la UB, i a efectes de difusió a la web de la Fundació Bosch i Gimpera i al web de "Finançament de la Recerca" de la UB. També es comunicarà, per correu electrònic a les persones beneficiàries.

#### **5. Interpretació.**

L'aclariment de qualsevol dubte en la interpretació d'aquestes bases és competència de la vicerectora d'Emprenedoria, Innovació i Transferència.

#### **6. Règim de recursos**

- 6.1. Les resolucions dictades per l'òrgan convocant, atès que esgoten la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, d'acord amb l'article 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, les persones interessades poden interposar en el termini de dos mesos des de l'endemà de la seva publicació, recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Barcelona. També poden interposar qualsevol altre recurs que considerin procedent.

No obstant, les persones interessades poden optar per interposar, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes, d'acord amb allò que disposen els articles 30, 123 i concordants de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, a comptar de l'endemà de la data de la seva publicació. En aquest cas, no es pot interposar recurs contenciós administratiu en tant no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició.

- 6.2. D'altra banda, les persones interessades poden exercir els drets d'abstenció i recusació regulats als articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.