



ACTUACIONS PER A LA PREVENCIÓ DE CONTAGIS PER CORONAVIRUS (COVID-19) EN LA REINCORPORACIÓ ALS CENTRES DE TREBALL

Document actualitzat a 29 de maig de 2020.

El present document ha estat elaborat per la Fundació Bosch i Gimpera (FBG) per a la reincorporació dels treballadors i becaris als seus centres de treball. Es tracta d'un document en contínua revisió en funció de les noves informacions que es disposi de la infecció per coronavirus (SARS-COV-2) i les novetats legislatives que es puguin produir per a preservar la seguretat i salut de tot el personal una vegada es reincorpori presencialment als centres de treball.

La desescalada del personal de l'FBG es farà de manera gradual, tenint en compte l'àmbit de l'activitat i les condicions físiques de cada centre. El personal de projectes que es troba ubicat en els diferents centres, la titularitat de la qual no és de la FBG, seguirà les instruccions indicades per les diferents empreses i institucions on es desenvolupen les tasques de treball.

Com a norma general es tindran en compte les següents recomanacions:

Treball a distància

Es recomana continuar amb la modalitat de treball a distància per tal d'afavorir la restricció de la mobilitat dels treballadors i treballadores i el confinament domiciliari mentre sigui necessari, llevat d'aquells llocs de treball que per la seva naturalesa i per necessitats del servei requereixin presencialitat.

Es recorda que la formació en prevenció de riscos laborals és obligatòria quan es convoqui al personal de la FBG, es realitzi el treball a distància o de manera presencial.

Igualment s'oferirà el reconeixement mèdic a les treballadores i els treballadors de l'FBG sigui quina sigui la modalitat de treball.

Treball presencial

L'Investigador Principal determinarà quan s'haurà d'incorporar presencialment el seu personal vinculat a la FBG d'acord amb la necessitat de les tasques o serveis a desenvolupar i amb les indicacions que el centre titular de les instal·lacions determini per cada cas.

Prèviament a la incorporació presencial del personal de l'FBG s'ha d'omplir i enviar el *Qüestionari per a la detecció de personal especialment vulnerable a SARS-COV-2* especialment si es pertany a algun dels grups considerats com a vulnerables per a la COVID-19 (persones de més de 60 anys, persones amb malalties cardiovasculars, inclosa la hipertensió, malalties pulmonars cròniques, diabetis, insuficiència renal crònica, immunodeficiències, càncer amb tractament actiu, malaltia hepàtica severa, obesitat mòrbida (IMC>40) i les dones embarassades). Aquesta situació serà valorada pel servei de vigilància de la salut que la FBG té contractada amb ASEM Prevenció per garantir la incorporació dels treballadors i de les treballadores amb el màxim de



garanties de seguretat. Aquest qüestionari s'enviarà al Servei de Prevenció Propi de l'FBG (prevencio@fbg.ub.edu).

Es recorda que no es pot treballar de forma presencial:

- Si es té alguns dels símptomes que puguin estar associats amb el coronavirus.
- Si s'ha estat en contacte estret amb una persona amb possible COVID-19 els darrers 14 dies.

Així mateix es recorda que s'han de respectar les mesures de protecció individuals i col·lectives establertes per les autoritats sanitàries i les definides per la FBG en el *Document d'Informació sobre mesures de prevenció en la incorporació presencial dels treballadors i becaris als centres de treball*, així com les pròpies que estableixi cada centre de treball.

Com a norma general, es seguiran les següents indicacions pel manteniment del distanciament interpersonal i de la higiene:

1. S'ha d'acordar amb l'IP les mesures organitzatives que es descriuen a continuació, que van orientades a aconseguir garantir la distància interpersonal de seguretat. Definir en cas necessari:
 - La redistribució d'espais de treball
 - Establiment de torns
 - Flexibilitat de l'horari
 - Reduir el temps de permanència al centre de treball al mínim possible
 - Identificació de tasques en què serà difícil respectar la distància de seguretat per tal de:
 - a. Incorporar barreres físiques i elements de separació (mampares).
 - b. Determinar les condicions en que serà obligatori l'ús d'elements de protecció sanitaris (mascaretes quirúrgiques, pantalles facials, guants, ...) o equips de protecció individual (mascaretes FFP2, ...) en funció de l'activitat.
2. Es recorda les normes de distanciament social (1,5 a 2 metres). Sempre que sigui possible, les persones que comparteixen un espai amb una distància inferior als 2 metres seran reubicades en altres espais de les persones que, de moment, han de continuar confinades.
3. S'ha de dur la mascareta quirúrgica i portar-la posada sempre que:
 - a. Es vagi per espais comuns del centre de treball.
 - b. Ens haguem de dirigir a alguna persona.
 - c. No es pugui complir de forma estricta i permanent la distància interpersonal de seguretat, per exemple, a llocs de treball compartits.
 - d. No es pugui mantenir la distància interpersonal segura per causa de les activitats que duen a terme.
4. No es recomana menjar als centres de treball excepte que es pugui garantir una higiene contínua dels aparells (microones, neveres, cafeteres...) i dels espais destinats. Així mateix en cas que es mengi als espais de les instal·lacions caldrà garantir el distanciament interpersonal i els estris caldrà rentar-los a casa. Igualment caldrà seguir les instruccions de cada empresa o institució indiqui al respecte.



5. Es recorden les normes de comportament (en tossir, en esternudar..) i d'higiene personal, recomanades des d'instàncies sanitàries (no tocar-se ulls, nas, boca, si no s'han rentat les mans periòdicament).
6. És indispensable:
 - a. Utilitzar preferentment les escales enlloc de l'ascensor, ventilar els espais i rentar-se regularment les mans amb aigua i sabó.
 - b. L'ús individual d'eines, equips de treball, material d'oficina, telèfons, etc..
 - c. En cas de fer ús d'equips col·lectius, desinfectar-los abans i després de cada ús.
 - d. Evitar, sempre que sigui possible, traslladar material o equips fora d'un àrea concreta.
 - e. Procurar que les taules, poiates, materials i superfícies de treball estiguin endreçats per facilitar-ne la neteja i desinfecció, per part del personal de neteja. Així mateix es recomana que cada treballador/a faci una neteja del seu espai a l'inici i a l'acabament de la jornada laboral amb algun producte de desinfecció i paper rebutjable, que es llençarà en una paperera amb tapa i pedal.

Viatges i desplaçaments

1. S'eliminaran o evitaran els viatges no essencials. Es recomana prioritzar l'ús intensiu de les tecnologies de la informació, com a alternativa a les reunions presencials de manera que minimitzem el risc.
2. Quan s'utilitzi vehicle particular cal viatjar en solitari, mantenint mesures higièniques abans d'accedir al vehicle i també en baixar (neteja de manetes, volant, palanca de canvi, neteja de mans, etc.). Poden desplaçar-se dues persones en el mateix vehicle particular si desenvolupen l'activitat laboral al mateix centre de treball o es realitzen treballs de camp i sempre només un ocupant per filera de seients i situats a la distància màxima (en diagonal una de l'altra). Quan s'utilitzi el servei públic se seguiran les recomanacions oficials <http://territori.gencat.cat/ca/inici/coronavirus/mobilitat/recomanacions>

Mesures relatives a tercers

1. Es recorda que únicament s'han de mantenir les visites estrictament necessàries i que cal restringir-les al màxim per minimitzar l'exposició del personal.
2. En cas que s'hagi d'atendre visites es seguiran les instruccions donades per cada centre de treball respecte a la recepció d'aquestes persones, equips de protecció sol·licitats i espais adequats per atendre-les.