

**Resolució del Vicerector d'Emprenedoria, Transferència i Innovació de la Universitat de Barcelona, de 2 de juny de 2020, per la qual es convoquen els ajuts per a incentivar la contractació de projectes d'RDI (*Tiquets d'Innovació UB*)**

Des del Vicerectorat d'Emprenedoria, Transferència i Innovació de la Universitat de Barcelona es vol incentivar la col·laboració de les empreses i institucions amb els grups de recerca reconeguts amb el segell SGR.

A aquests efectes, es posen en marxa els *Tiquets d'Innovació UB*, amb la col·laboració de la Fundació Bosch i Gimpera, que s'encarrega de fer el seguiment i l'aplicació dels tiquets. El Tiquets d'Innovació UB són una eina per incentivar la generació de nous projectes col·laboratius cobrint parcialment les "primeres hores" d'una activitat d'innovació encarregada per una empresa/institució a un grup de recerca SGR.

Per tot això, i en virtut de les competències que m'atribueix la legislació vigent,

**RESOLC:**

**Primer.-** Obrir la convocatòria per a l'any 2020 per a la concessió dels ajuts dels Tiquets d'Innovació UB per a Grups de recerca SGR per al desenvolupament d'una anàlisi de les necessitats de l'empresa o institució, subjecte a les Bases que consten en l'Annex a aquesta Resolució.

El pressupost màxim assignat a aquesta convocatòria és de 22.000 euros, que anirà a càrrec del pressupost 2020 del Vicerectorat d'Emprenedoria, Transferència i Innovació (aplicació pressupostària D/226000900/R2019A/G00 amb fons EFUP0JA020 i element pep UPOJA020).

**Segon.-** Publicar aquesta resolució i les bases que s'adjunten al Portal de Transparència de la UB i fer-ne difusió al web de "Finançament de la Recerca" de la UB i de la Fundació Bosch i Gimpera.

Barcelona, 2 de juny de 2020

Albert Cirera Hernández  
Vicerector d'Emprenedoria, Transferència i Innovació

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, d'acord amb l'establert en l'article 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona. El recurs es podrà interposar en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació d'aquesta resolució, segons el que estableix l'article 46 de l'esmentada llei. També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

No obstant, els interessats podran optar per interposar, contra aquesta resolució, un recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació d'aquesta resolució, davant el mateix òrgan que l'ha dictada. En aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu en tant que no recaigui resolució expressa o presumpte del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb allò que predisposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

## Annex

### Bases de la convocatòria

#### 1. Objecte de la convocatòria

1.1. L'objecte de la present convocatòria *Tiquets d'Innovació UB* és incentivar la contractació de projectes d'RDI per part d'una Empresa o Institució als grups de recerca de la Universitat de Barcelona reconeguts amb el segell SGR.

Per tal d'assolir aquest objecte, els *Tiquets d'Innovació UB* són una ajuda destinada al desenvolupament per part dels grups, d'una primera anàlisi de les necessitats plantejades per l'Empresa o Institució.

1.2. Les activitats subvencionables són:

- Pre-estudis de viabilitat.
- Estudis de vigilància tecnològica.
- Estat de l'art.

1.3. Aquestes activitats es realitzaran en el marc d'una oferta de serveis que s'establirà amb l'Empresa o Institució.

1.4. L'Empresa o Institució haurà de ser una PIME o ser sòcia d'un dels clústers promoguts per la Generalitat de Catalunya o participar o haver participat en el programa Open Innovation Forum.

1.5. El pressupost assignat a aquesta convocatòria és de 22.000 euros.

#### 2. Beneficiaris

2.1. Els Grups de recerca de la Universitat de Barcelona SGR que siguin contractats a través de la Fundació Bosch i Gimpera (FBG) per una Empresa o Institució pel desenvolupament de les activitats recollides en la base 1.2.

2.2. Els grups de recerca hauran de comptar amb una oferta de serveis acceptada per l'Empresa o Institució que s'haurà de presentar en el moment de la sol·licitud de l'ajuda.

2.3. Només podran ser beneficiaris aquells grups de recerca SGR que no hagin estat prèviament contractats per l'Empresa o Institució.

2.4. Un mateix grup SGR només pot ser beneficiari d'un únic *Tiquet d'Innovació UB*.

#### 3. Quantia

3.1. L'ajuda concedida al grup de recerca per *Tiquet d'Innovació UB* és d'un 75% del pressupost associat a les activitats subvencionables, amb una ajuda màxima de 1.500 € per *Tiquet d'Innovació UB*. El 25% restant del pressupost o la diferència entre els 1.500 € i el cost del servei, hauran de ser aportats per l'Empresa o Institució.

3.2. Es consideren despeses subvencionables aquelles associades a l'execució de les activitats subvencionables (complement a la contractació de personal, material fungible, subcontractació dels CCIUB o serveis externs, entre d'altres).

3.3. El pagament de l'ajuda al grup de recerca es realitzarà en finalitzar el servei i justificar les tasques que ha realitzat seguint el que s'indica en la base 7.

#### 4. Sol·licitud i documentació

4.1. Les sol·licituds de participació s'enviaran a [promocio@fbg.ub.edu](mailto:promocio@fbg.ub.edu) especificant a l'assumpte del correu electrònic "Sol·licitud Tiquet d'Innovació UB".

4.2. Les sol·licituds s'hauran de fer segons el model que consta en l'Annex I.

4.3. El grup de recerca haurà d'adjuntar l'oferta de serveis acceptada per l'Empresa o Institució seguint el model facilitat per l'FBG (Annex II) o el propi model del grup.

4.4. El termini per a la presentació de les sol·licitud és des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria fins a l'exhauriment del pressupost.

## 5. Concessió

5.1. Les sol·licituds es resoldran per ordre cronològic d'entrada al correu electrònic de l'FBG i s'aniran concedint fins a l'exhauriment del pressupost.

5.2. L'àrea de Recerca per Contracte de l'FBG serà la responsable de comprovar que la sol·licitud compleix amb els requisits per ser beneficiària de l'ajut.

5.3. Les concessions dels ajuts es publicaran a mida que es produeixin en la pàgina web de l'FBG, indicant la quantia de l'ajut.

## 6. Comunicació de la concessió

La concessió de l'ajuda *Tiquet d'Innovació UB* serà comunicada per l'FBG via correu electrònic a l'investigador/a principal responsable del servei. La comunicació es farà en un termini màxim d'un mes des de l'entrada a registre de la sol·licitud .

## 7. Justificació

El grup de recerca farà arribar l'informe emès a l'empresa o institució en finalitzar el servei, a la direcció de correu electrònic [promocio@fbg.ub.edu](mailto:promocio@fbg.ub.edu) sota l'assumpte de "Justificació Tiquet d'Innovació UB". El període per a justificar aquest ajut serà de màxim 1 mes a comptar des de la data de finalització del servei.

## 8. Interpretació

L'aclariment de qualsevol dubte en la interpretació d'aquestes bases és competència del Vicerector d'Emprenedoria, Transferència i Innovació.